

นโยบายข้อมูลส่วนบุคคลสำหรับลูกค้า

บริษัท เจเนอราลี ประกันชีวิต (ไทยแลนด์) จำกัด (มหาชน) และ บริษัท เจเนอราลี ประกันภัย (ไทยแลนด์) จำกัด (มหาชน) ต่อบริษัท “บริษัท” ขอแนะนำให้ท่านทำความเข้าใจนโยบายข้อมูลส่วนบุคคล (Privacy Notice) นี้ เนื่องจากนโยบายนี้ อธิบายถึงวิธีการที่บริษัทปฏิบัติต่อข้อมูลส่วนบุคคลและข้อมูลอ่อนไหวของท่านในฐานะลูกค้าหรือบุคคลที่เกี่ยวข้องกับการทำสัญญาประกันภัย เช่น การเก็บรวบรวม การจัดเก็บรักษา การใช้ การเปิดเผย รวมถึงสิทธิต่าง ๆ ของท่าน เป็นต้น ตามพระราชบัญญัติคุ้มครองข้อมูลส่วนบุคคล พ.ศ. 2562 เพื่อให้ท่านทราบถึงนโยบายในการคุ้มครองข้อมูลส่วนบุคคลของบริษัท บริษัทจึงประกาศนโยบายข้อมูลส่วนบุคคล ดังต่อไปนี้

1. คำนิยาม

ข้อมูลส่วนบุคคล หมายถึง ข้อมูลใดก็ตามที่สามารถบ่งบอกตัวบุคคลของท่านได้ (ไม่ว่าด้วยข้อมูลนั้นเอง หรือโดยประกอบกับข้อมูลอื่น) เช่น ชื่อ อายุ ที่อยู่ เพศ อาชีพ วันเกิด สถานะ สัญชาติ หมายเลขโทรศัพท์ หมายเลขบัตรประชาชน หมายเลขบัญชีธนาคาร หมายเลขบัตรเครดิต ภาพถ่าย ที่อยู่ทำงาน อีเมล ไลน์ไอดี Google Account รายได้ ตำแหน่งที่ตั้ง (GPS) ข้อมูลใน Account Social Media ต่างๆ เช่น Facebook, Line, LinkedIn, Twitter, YouTube และคุกกี้ (Cookie) เป็นต้น

ข้อมูลอ่อนไหว หมายถึง ข้อมูลส่วนบุคคลที่มีความอ่อนไหวที่กระทบต่อเจ้าของข้อมูล ได้แก่ เชื้อชาติ เผ่าพันธุ์ ศาสนา ความเชื่อในลัทธิ พฤติกรรมทางเพศ ประวัติอาชญากรรม ข้อมูลสุขภาพ ความพิการ ข้อมูลชีวภาพ ตามที่ระบุในพจนานุกรมคุ้มครองข้อมูลส่วนบุคคลฯ

ข้อมูลชีวภาพ (Biometrics Data) หมายถึง ข้อมูลส่วนบุคคลที่เกิดจากการใช้เทคนิคหรือเทคโนโลยีที่เกี่ยวข้องกับการนำลักษณะเด่นทางกายภาพหรือทางพฤติกรรมของบุคคลมาใช้ ทำให้สามารถยืนยันตัวตนของบุคคลนั้นที่ไม่เหมือนกับบุคคลอื่นได้ ซึ่งข้อมูลอัตลักษณ์ทางกายภาพของบุคคล เช่น ข้อมูลภาพจำลองใบหน้า ข้อมูลจำลองม่านตา หรือข้อมูลจำลองลายนิ้วมือ เป็นต้น

เจ้าของข้อมูลส่วนบุคคล หมายถึง บุคคลธรรมดาซึ่งเป็นเจ้าของข้อมูลส่วนบุคคลที่บริษัททำการประมวลผลข้อมูลส่วนบุคคล

ลูกค้า หรือ ท่าน หมายถึง ผู้มุ่งหวัง ผู้ขอเอาประกัน ผู้เอาประกัน สมาชิกผู้เอาประกันภัย ผู้รับประโยชน์ ผู้ชำระเบี้ยตามกรมธรรม์ บุคคลที่เกี่ยวข้องกับผู้เอาประกัน ผู้เข้าร่วมแคมเปญ/กิจกรรมทางการตลาดของบริษัท ผู้ให้ความสนใจผลิตภัณฑ์/บริการของบริษัทผ่านช่องทางต่างๆ และ/หรือผู้ใช้บริการต่างๆของบริษัทผ่านสื่อออนไลน์และสื่ออิเล็กทรอนิกส์ แล้วแต่กรณี รวมถึงผู้มีอำนาจดำเนินการแทนลูกค้าตามกฎหมาย แล้วแต่กรณี เช่น ผู้ใช้อำนาจปกครองของผู้เยาว์ ผู้ดูแลของผู้ไร้ความสามารถ ผู้พิทักษ์ของผู้เสมือนไร้ความสามารถ เป็นต้น

ประกันภัย หมายถึง ประกันชีวิต ประกันชีวิตควมหน่วยลงทุน ประกันกลุ่ม และ/หรือ ประกันวินาศภัย ประกันภัยสุขภาพ รวมถึงบันทึกสลักหลังและสัญญาเพิ่มเติมต่างๆ ของประกันภัยดังกล่าว

ประมวลผลข้อมูลส่วนบุคคล หมายถึง การดำเนินการใด ๆ กับข้อมูลส่วนบุคคลและ/หรือข้อมูลอ่อนไหว เช่น เก็บรวบรวม บันทึก สำเนา จัดระเบียบ เก็บรักษา ปรับปรุง เปลี่ยนแปลง ใช้ คุ้มครอง เปิดเผย ส่งต่อ เผยแพร่ โอน รวม ลบ ทำลาย เป็นต้น

2. การประมวลผลข้อมูลส่วนบุคคลและข้อมูลอ่อนไหว

2.1 บริษัทเคารพและให้ความสำคัญถึงสิทธิในข้อมูลส่วนบุคคลและการคุ้มครองข้อมูลส่วนบุคคลของท่านและเจ้าของข้อมูลส่วนบุคคล และ บริษัทตระหนักดีว่า ท่านในฐานะลูกค้าย่อมมีความประสงค์ที่จะได้รับความมั่นคงปลอดภัยในการใช้บริการจากบริษัท

2.2 บริษัทจะเก็บรวบรวม ใช้ และเปิดเผย (“ประมวลผล”) ข้อมูลส่วนบุคคลและข้อมูลอ่อนไหวของท่านเท่าที่จำเป็นและเพื่อดำเนินการภายใต้วัตถุประสงค์ที่ชอบด้วยกฎหมาย

เพื่ออำนวยความสะดวกในการให้บริการแก่ท่านตามสัญญาประกันภัย ตามสัญญาการให้บริการอื่นๆ และตามกิจกรรมต่างๆที่ท่านได้ให้ความสนใจ และตามกฎหมายที่เกี่ยวข้อง บริษัทจำเป็นต้องได้รับข้อมูลส่วนบุคคลและ/หรือข้อมูลอ่อนไหวของท่านอย่างถูกต้อง ครบถ้วน และเพียงพอ หากบริษัทไม่ได้รับข้อมูลส่วนบุคคลและ/หรือข้อมูลอ่อนไหวของท่านที่ถูกต้อง ครบถ้วนและเพียงพอ อาจส่งผลให้การให้บริการแก่ท่านเกิดความล่าช้าหรือความไม่สะดวกขึ้น และในกรณีจำเป็นซึ่งเกี่ยวข้องกับการปฏิบัติหน้าที่ตามสัญญาหรือตามกฎหมาย บริษัทอาจต้องปฏิเสธการให้บริการแก่ท่าน

2.3 บริษัทได้มีการจัดเก็บสำเนาบัตรประชาชน หรือสำเนาหนังสือเดินทาง หรือสำเนาเอกสารอื่นใดที่ออกโดยหน่วยงานราชการ อาจมีข้อมูลอ่อนไหว เช่น เชื้อชาติ ศาสนา โดยการจัดเก็บเอกสารดังกล่าวเพื่อวัตถุประสงค์เกี่ยวกับการยืนยันตัวตนของท่าน หรือการยืนยันตัวบุคคล หรือเพื่อเป็นเอกสารประกอบการทำธุรกรรม หรือนิติกรรมสัญญา หรือเอกสารประกอบการทำคำร้อง หรือการให้บริการต่างๆ แก่ท่าน

บริษัทไม่มีวัตถุประสงค์หรือนโยบายในการเก็บรวบรวม ใช้ หรือเปิดเผยข้อมูลอ่อนไหว (เช่น เชื้อชาติ ศาสนา) ของท่านที่ปรากฏบนเอกสารดังกล่าว นอกเหนือจากวัตถุประสงค์ดังกล่าวข้างต้น ดังนั้น บริษัทจะดำเนินการจัดซื้อหรือปิดกับข้อมูลในส่วนของคุณข้อมูลอ่อนไหวของท่าน (เช่น ศาสนา เชื้อชาติ) ที่ปรากฏอยู่บนเอกสารระบุตัวตน หรือเอกสารประกอบการทำธุรกรรมและ/หรือนิติกรรมสัญญา หรือเอกสารประกอบการทำคำร้อง หรือการใช้บริการต่างๆ โดยบริษัทอาจดำเนินการดังกล่าวด้วยตนเองโดยไม่จำเป็นต้องแจ้งให้ท่านทราบ หรือบริษัทอาจขอให้ท่านเป็นผู้ดำเนินการจัดซื้อหรือปิดกับข้อมูลในส่วนของคุณข้อมูลอ่อนไหวของท่านด้วยตนเอง

2.4 ข้อมูลส่วนบุคคลของผู้เยาว์ คนไร้ความสามารถและคนเสมือนไร้ความสามารถ

เจ้าของข้อมูลส่วนบุคคลที่เป็นผู้เยาว์ หมายถึง บุคคลที่อายุต่ำกว่า 20 ปีบริบูรณ์ และไม่ใช่ผู้บรรลุนิติภาวะ ทั้งนี้ ในการให้ความยินยอมใด ๆ จะต้องได้รับความยินยอมจากผู้ใช้อำนาจปกครองที่มีอำนาจกระทำการแทนผู้เยาว์ด้วย

เจ้าของข้อมูลส่วนบุคคลที่เป็นคนเสมือนไร้ความสามารถ หมายถึง บุคคลที่ศาลสั่งให้เป็นคนเสมือนไร้ความสามารถ เนื่องจากมีกายพิการ หรือมีจิตฟั่นเฟือนไม่สมประกอบ หรือประพฤติดสุจริตสุราเสียผลเป็นอาชญา หรือติดสุรายาเมา หรือมีเหตุอื่นใดทำนองเดียวกันนั้น จนไม่สามารถจะจัดทำกรงานโดยตนเองได้ หรือจัดกิจการไปในทางที่อาจจะมีเสียแก่ทรัพย์สินของตนเองหรือครอบครัว ทั้งนี้ ในการให้ความยินยอมใด ๆ จะต้องได้รับความยินยอมจากผู้พิทักษ์ที่มีอำนาจกระทำการแทนคนเสมือนไร้ความสามารถนั้นก่อน

เจ้าของข้อมูลส่วนบุคคลที่เป็นคนไร้ความสามารถ หมายถึง บุคคลที่ศาลสั่งให้เป็นคนไร้ความสามารถ เนื่องจากเป็นบุคคลวิกลจริต ทั้งนี้ ในการให้ความยินยอมใด ๆ จะต้องได้รับความยินยอมจากผู้อุปการะการแทนคนไร้ความสามารถนั้นก่อน

กรณีที่การประมวลผลจากฐานความยินยอม แต่บริษัทไม่ทราบมาก่อนว่าเจ้าของข้อมูลส่วนบุคคลเป็นผู้เยาว์ คนไร้ความสามารถหรือคนเสมือนไร้ความสามารถ และมาพบในภายหลังว่าบริษัทได้เก็บรวบรวมข้อมูลของเจ้าของข้อมูลส่วนบุคคลดังกล่าวโดยยังมิได้รับความยินยอมตามเงื่อนไขที่กฎหมายกำหนด ดังนี้ บริษัทจะดำเนินการลบทำลายข้อมูลส่วนบุคคลนั้นโดยเร็วหากบริษัทไม่มีเหตุอันชอบด้วยกฎหมายประการอื่นนอกเหนือจากความยินยอมในการเก็บรวบรวม ใช้หรือเปิดเผยข้อมูลดังกล่าว

2.5 กิจกรรมหลักที่บริษัทดำเนินการ ทั้งที่บริษัทดำเนินการด้วยตนเอง และที่บริษัทดำเนินการผ่านผู้ให้บริการ ซึ่งเป็นบุคคลภายนอก และฐานในการประมวลผลข้อมูลส่วนบุคคลและ/หรือข้อมูลอ่อนไหวของท่านเป็นไปตามตารางนี้

หมวดของการดำเนินงาน	กิจกรรม	ฐานการประมวลผล
การบริหารจัดการด้าน การโฆษณาประชาสัมพันธ์	โฆษณาประชาสัมพันธ์ ทำแคมเปญทางการตลาด วิเคราะห์ พัฒนาผลิตภัณฑ์ และติดต่อลูกค้าเพื่อให้คำแนะนำ หรือนำเสนอผลิตภัณฑ์ประกันภัย รวมถึงการจัดการด้านสื่อโฆษณา ประชาสัมพันธ์ ซึ่งมีลูกค้าเป็นพรีเซ็นเตอร์ หรือปรากฏเป็นส่วนใดส่วนหนึ่งของสื่อโฆษณา ประชาสัมพันธ์ของบริษัท	ความยินยอม
	การวิเคราะห์เกี่ยวกับพฤติกรรมการใช้งานเว็บไซต์ แอปพลิเคชัน หรือสื่อออนไลน์ เพื่อปรับปรุงหรือแก้ไขการใช้งานให้เป็นไปตามลักษณะการใช้งานของท่าน	ความยินยอม/ประโยชน์ โดยชอบด้วยกฎหมาย
การบริหารจัดการด้าน การขายและการให้บริการ โดยบุคคลที่ได้รับอนุญาต ให้ขายผลิตภัณฑ์ ประกันภัยของบริษัท หรือ ให้บริการแก่ลูกค้า	ประเมินความเสี่ยง และความเหมาะสมของผลิตภัณฑ์ประกันภัย รวมถึงกระบวนการเสนอขาย จัดทำและจัดส่งเอกสารประกอบการขาย ใบคำขอเอาประกันภัย บันทึกภาพหรือเสียงเสนอขาย และเอกสารประกอบที่เกี่ยวข้องสำหรับการขอเอาประกันภัย เข้ามายังบริษัทเพื่อการพิจารณารับประกันภัย ไม่ว่าจะอยู่ในรูปแบบกระดาษ หรืออิเล็กทรอนิกส์	สัญญา / ความยินยอม (เฉพาะข้อมูลสุขภาพ)
	ให้บริการ อำนวยความสะดวก และประสานงานระหว่างบริษัทและลูกค้า	สัญญา
	การเปิดเผยข้อมูลอ่อนไหวให้กับตัวแทน หรือนายหน้าประกันภัย หรือผู้ถือกรรมธรรม์ หรือผู้รับประกันภัยต่อ หรือบริษัทประกันภัยอื่น เพื่อการขอเอาประกันภัย การรับประกันภัย/รับประกันภัยต่อ การต่ออายุกรรมธรรม์/การกลับสถานะกรรมธรรม์ การจ่ายเงินตามกรรมธรรม์ประกันภัย	ความยินยอม
	การเปิดเผยข้อมูลให้กับตัวแทนประกันภัย หรือนายหน้าประกันภัย เพื่อการจ่ายค่าตอบแทน หรือการทำหน้าที่เป็นตัวแทนกลางประกันภัย รวมถึงผู้ให้บริการที่เกี่ยวกับการจัดทำสัญญาประกันภัย	ประโยชน์โดยชอบด้วย กฎหมาย

หมวดของการดำเนินงาน	กิจกรรม	ฐานการประเมินผล
การบริหารจัดการด้านปฏิบัติการ (Operation) และการดูแลลูกค้าหลังการขาย	เก็บรวบรวม และตรวจสอบใบคำขอเอาประกันภัยและเอกสารประกอบการขอเอาประกันภัย การพิจารณารับประกันภัยสำหรับคำขอเอาประกันภัย หรือการต่ออายุสัญญาประกันภัย หรือการกลับคืนสถานะของสัญญาประกันภัย	สัญญา
	จัดเก็บ รวบรวม ใช้ หรือเปิดเผย ข้อมูลอ่อนไหว (เช่น ข้อมูลสุขภาพ ข้อมูลความพิการ พฤติกรรมทางเพศ เป็นต้น) ของบุคคลในครอบครัวของผู้เอาประกันภัย เช่น คู่สมรส บิดา มารดา หรือบุคคลอื่นใดที่จำเป็นต่อการพิจารณารับประกันภัย/รับประกันภัยต่อ คำนวณเบี้ยประกัน หรือการจ่ายเงินตามกรมธรรม์ประกันภัย	ความยินยอม (เฉพาะข้อมูลอ่อนไหว) / ความจำเป็นในการปฏิบัติตามกฎหมายเพื่อให้บรรลุวัตถุประสงค์อันเกี่ยวข้องของกับประโยชน์สาธารณะ
	ตรวจสอบ และวิเคราะห์ข้อมูลส่วนบุคคลและอ่อนไหว (เช่น ข้อมูลสุขภาพ ข้อมูลความพิการ พฤติกรรมทางเพศ เป็นต้น) ของลูกค้าที่บริษัทเคยได้รับหรือจะได้รับการเปิดเผยของลูกค้า หรือแพทย์ หรือสถานพยาบาล หรือเปิดเผยระหว่างบริษัท หรือโดยบริษัทประกันภัยอื่น ทั้งในอดีต ปัจจุบันและอนาคต เพื่อตรวจสอบ และวิเคราะห์ประกอบการพิจารณาทำสัญญาประกันภัย สัญญาประกันภัยต่อ การต่ออายุสัญญาประกันภัย และการกลับคืนสถานะของสัญญาประกันภัย สำหรับใบคำขอเอาประกันภัย และกรมธรรม์ที่มีในปัจจุบัน และในอนาคต และไม่ว่าบริษัทจะพิจารณาอนุมัติการรับประกันภัย การรับประกันภัยต่อ การต่ออายุสัญญาประกันภัย และการกลับคืนสถานะของสัญญาประกันภัย หรือไม่ก็ตาม	สัญญา / ความยินยอม (เฉพาะข้อมูลอ่อนไหว) / ความจำเป็นในการปฏิบัติตามกฎหมาย เพื่อให้บรรลุวัตถุประสงค์อันเกี่ยวข้องของกับประโยชน์สาธารณะ
	บริหารความเสี่ยงด้านการประกันภัย สำหรับใบคำขอเอาประกันภัย และกรมธรรม์ที่มีในปัจจุบันและในอนาคต	ประโยชน์โดยชอบด้วยกฎหมาย
	เปิดเผยข้อมูลส่วนบุคคลของสมาชิกผู้เอาประกันภัยซึ่งเป็นบุคคลในครอบครัวให้กับสมาชิกผู้เอาประกันภัยหลัก เพื่ออำนวยความสะดวกในการตรวจสอบเงื่อนไขความคุ้มครองตามกรมธรรม์อันเกี่ยวกับการทำประกันภัยกลุ่ม รวมถึงการนำส่ง หรือเปิดเผยข้อมูลที่เกี่ยวข้องกับการเรียกร้องให้บริษัทชดเชยค่าสินไหมแทนสมาชิกผู้เอาประกันภัยซึ่งเป็นบุคคลในครอบครัว	ประโยชน์โดยชอบด้วยกฎหมาย
	ตรวจสอบ ประเมินความเสี่ยงด้านการฟอกเงินและการสนับสนุนทางการเงินแก่การก่อการร้ายและการแพร่ขยายอาวุธที่มีอานุภาพทำลายล้างสูง และมาตรการคว่ำบาตร (International Sanction) ตามกฎหมายป้องกันและปราบปรามการฟอกเงินและการก่อการร้าย มาตรฐานสากลของ FATF รวมถึงการนำส่งข้อมูลไปยังกลุ่มบริษัทเงินเนอรัลส์ทั้งในประเทศและต่างประเทศเพื่อประโยชน์ในการประเมินความเสี่ยงรวม และการรายงานธุรกรรม และผลการตรวจสอบไปยังหน่วยงานกำกับดูแล	หน้าที่ตามกฎหมาย/ประโยชน์โดยชอบด้วยกฎหมาย
	ส่งและการรายงานการทำประกันภัยต่อกรมสรรพากร	ความยินยอม/หน้าที่ตามกฎหมาย
	ตรวจสอบและรายงานบุคคลที่มีสัญชาติอเมริกัน หรือมีข้อบ่งชี้การเป็นบุคคลอเมริกัน (Indicia)	หน้าที่ตามกฎหมาย
	ตรวจสอบและรายงานรายชื่อของบุคคลล้มละลาย รายชื่อบุคคลที่ทำประกันภัยตามคำสั่งของเจ้าหน้าที่/หน่วยงานของรัฐ องค์การอิสระ หน่วยงานกำกับ ตำรวจ อัยการ ศาล	หน้าที่ตามกฎหมาย
	ออกเอกสาร กรมธรรม์ หนังสือรับรองการเอาประกันภัย บัตรประกันสุขภาพ จดหมายใบเสร็จรับเงิน เอกสาร และข้อความแจ้งสถานะต่างๆ ไม่ว่าจะอยู่ในรูปแบบกระดาษ หรืออิเล็กทรอนิกส์	สัญญา
	การส่งข้อมูลข่าวสาร การให้บริการเกี่ยวกับกรมธรรม์ การแก้ไขเปลี่ยนแปลงข้อมูลและใช้สิทธิตามกรมธรรม์ ผ่านข้อความ SMS หรืออีเมล หรือจดหมาย หรือวิธีการอื่นใด	สัญญา

หมวดของการดำเนินงาน	กิจกรรม	ฐานการประเมินผล
	รับชำระเบี้ยประกันภัยปีแรกและ/หรือปีต่ออายุ การหักชำระเบี้ยจากบัญชีธนาคาร บัตรเดบิต หรือบัตรเครดิต การจ่ายเงินคืนตามเงื่อนไขกรมธรรม์ และการจ่ายค่าสินไหมทดแทน รวมถึงการแจ้งข้อมูลดังกล่าวผ่านข้อความ SMS หรืออีเมล หรือจดหมาย หรือวิธีการอื่นใด	สัญญา
การบริหารจัดการด้านสินไหมทดแทน	การพิจารณาเกี่ยวกับการชดเชยเงินตามกรมธรรม์หรือการชดเชยค่าสินไหมทดแทนตามกรมธรรม์ประกันภัย	สัญญา/ความจำเป็นเพื่อก่อตั้งหรือปฏิบัติตามสิทธิเรียกร้องตามกฎหมาย
	การส่งหรือรับข้อมูลหรือเอกสารที่เกี่ยวข้องเพื่อประกอบการพิจารณาชดเชยค่าสินไหมทดแทนจากนายจ้าง หรือผู้ถือกรมธรรม์ หรือนายหน้า หรือบุคคลอื่นใดที่เกี่ยวข้อง โดยเอกสารดังกล่าวอาจประกอบด้วยข้อมูลอ่อนไหว	ความยินยอม/ความจำเป็นเพื่อก่อตั้งหรือปฏิบัติตามสิทธิเรียกร้องตามกฎหมาย
	การรับบริการทางการแพทย์ผ่านโทรเวชกรรม (Telemedicine)	สัญญา
	การส่งหรือรับข้อมูลหรือประวัติสุขภาพจากแพทย์ โรงพยาบาล หรือสถานพยาบาล หรือบริษัทประกันภัยอื่น หรือผู้ให้บริการให้คำปรึกษาทางการแพทย์ผ่านโทรเวชกรรม (Telemedicine) หรือผู้ถือกรมธรรม์	ความยินยอม
	ตรวจสอบและวิเคราะห์ข้อมูลส่วนบุคคลและอ่อนไหว (เช่น ข้อมูลสุขภาพ ข้อมูลความพิการ พฤติกรรมทางเพศ เป็นต้น) ของลูกค้าที่บริษัทเคยได้รับหรือจะได้รับการเปิดเผยของลูกค้า หรือแพทย์ หรือสถานพยาบาล หรือเปิดเผยระหว่างบริษัท หรือโดยบริษัทประกันภัยอื่น ทั้งในอดีต ปัจจุบันและอนาคต เพื่อตรวจสอบ และวิเคราะห์ประกอบการพิจารณาสินไหมทดแทน (ไม่ว่าจะเป็นการสำรองจ่าย หรือ cashless หรือ Fax claim) สำหรับใบคำขอเอาประกันภัยและกรมธรรม์ที่มีในปัจจุบันและในอนาคต และไม่ว่าบริษัทจะพิจารณาจ่ายค่าสินไหมทดแทนให้แก่ท่านหรือไม่ก็ตาม	สัญญา/ความยินยอม (เฉพาะข้อมูลสุขภาพ) / ความจำเป็นในการปฏิบัติตามกฎหมายเพื่อให้บรรลุวัตถุประสงค์อันเกี่ยวข้องกับประโยชน์สาธารณะ
การบริหารจัดการศูนย์บริการลูกค้า และเรื่องร้องเรียน	จัดการเรื่องร้องเรียนของลูกค้าและผู้ที่เกี่ยวข้อง รวมถึงการส่งข้อมูลกรมธรรม์และข้อมูลอื่นใดที่เกี่ยวข้องกับเรื่องร้องเรียนให้แก่หน่วยงานกำกับดูแลและหน่วยงานที่มีอำนาจตามที่กฎหมายกำหนด	สัญญา/ หน้าที่ตามกฎหมาย/ ประโยชน์โดยชอบด้วยกฎหมาย
	บันทึกภาพและเสียงผ่านกล้องวงจรปิด (CCTV) และการบันทึกการเข้าออกของลูกค้าเพื่อการรักษาความปลอดภัย	ประโยชน์โดยชอบด้วยกฎหมาย
	การสแกนลายนิ้วมือ รูปใบหน้า ม่านตา หรือการเก็บข้อมูลชีวภาพอื่นใด เพื่อตรวจสอบความถูกต้องแท้จริงและการยืนยันตัวตน เพื่อบันทึกเวลาเข้าและออกจากสำนักงานของบริษัทและอาคาร เพื่อรักษาความปลอดภัยของสำนักงานของบริษัทและอาคาร รวมถึงการเปิดเผยข้อมูลชีวภาพดังกล่าวต่อเจ้าของอาคารสถานที่ เพื่อการให้บริการของอาคาร และการรักษาความปลอดภัย	ความยินยอม
	การบันทึกเสียงสนทนาเพื่อยืนยันกระบวนการขาย การตรวจสอบคุณภาพงานขาย การพัฒนาคุณภาพการให้บริการ การให้บริการหลังการขาย และการรับเรื่องร้องเรียน	สัญญา/ ประโยชน์โดยชอบด้วยกฎหมาย
การบริหารจัดการด้านคณิตศาสตร์ประกันภัยและการออกแบบผลิตภัณฑ์	วิเคราะห์ข้อมูลที่เกี่ยวข้องกับข้อมูลส่วนบุคคลเพื่อการออกแบบหรือพัฒนาหรือปรับปรุงผลิตภัณฑ์ประกันภัย และการทำงานเชิงสถิติ	ประโยชน์โดยชอบด้วยกฎหมาย
	ส่งหรือรับข้อมูล เพื่อการประกันภัยต่อ หรือรับประกันภัยต่อ	สัญญา
การบริหารจัดการด้านเทคโนโลยีสารสนเทศ	จัดทำระบบเทคโนโลยีสารสนเทศเพื่อเก็บข้อมูล หรือประมวลผลข้อมูล เชื่อมต่อข้อมูลกับลูกค้า ตัวแทน นายหน้า หรือผู้รับประกันภัยต่อ ผู้ให้บริการแก่บริษัทซึ่งอยู่ในฐานะผู้ประมวลผลข้อมูลส่วนบุคคล เช่น ผู้ให้บริการจัดเก็บเอกสาร ผู้ให้บริการจัดเก็บข้อมูลบนระบบ Cloud เป็นต้น	สัญญา/ประโยชน์โดยชอบด้วยกฎหมาย

หมวดของการดำเนินงาน	กิจกรรม	ฐานการประมวลผล
	จัดทำและให้บริการระบบเทคโนโลยีสารสนเทศเพื่อประมวลผลข้อมูลของลูกค้าจากการใช้งานเว็บไซต์ แอปพลิเคชัน และโซเชียลมีเดียต่างๆของบริษัท เช่น Facebook LinkedIn Twitter YouTube Line เป็นต้น รวมถึงการบันทึกข้อมูลชีวภาพ เช่น ใบหน้า ลายนิ้วมือ เพื่อการใช้งานแอปพลิเคชัน	ความยินยอม/ประโยชน์ โดยชอบด้วยกฎหมาย
	นำข้อมูลที่ลูกค้า* ได้บันทึกหรือเก็บรวบรวมไว้ไปใช้ในการวิเคราะห์เชิงสถิติหรือในกิจกรรมอื่นของบริษัท เพื่อปรับปรุงคุณภาพการให้บริการของบริษัท *“ลูกค้า” คือ ข้อมูลที่บริษัทส่งไปยังโปรแกรมค้นผ่านเว็บไซต์ (Web browser) ของผู้ใช้บริการ และเมื่อมีการติดตั้งข้อมูลดังกล่าวไว้ในระบบของท่านแล้ว หากมีการใช้ “ลูกค้า” ก็จะทำให้เว็บไซต์ของบริษัท สามารถบันทึกหรือจดจำข้อมูลของผู้ใช้บริการไว้จนกว่าผู้ใช้บริการจะออกจากโปรแกรมค้นผ่านเว็บไซต์หรือจนกว่าผู้ใช้บริการจะทำการลบ “ลูกค้า” นั้นเสีย หรือไม่อนุญาตให้ “ลูกค้า” นั้น ทำงานอีกต่อไป หากท่านเลือกใช้ “ลูกค้า” แล้ว ท่านจะได้รับความสะดวกสบายในการท่องเว็บไซต์มากขึ้น เพราะ “ลูกค้า” จะช่วยจดจำเว็บไซต์ที่ท่านแวะหรือเยี่ยมชม	ความยินยอม
การบริหารจัดการงาน เรื่องร้องเรียน ข้อพิพาท และคดีความ และการ บริหารความเสี่ยง	การตรวจสอบ การสืบสวนสอบสวนพฤติกรรมทุจริต การฉ้อฉลในการทำประกันภัย หรือการกระทำที่ขัดต่อกฎหมายหรือความสงบเรียบร้อยของประชาชน	สัญญา / หน้าที่ตามกฎหมาย / ประโยชน์โดยชอบด้วยกฎหมาย
	การดำเนินการใดๆ เพื่อตรวจสอบ สืบสวน สอบสวน ดำเนินคดี หรือดำเนินมาตรการใด ๆ เพื่อใช้สิทธิตามสัญญาและตามกฎหมาย	สัญญา / หน้าที่ตามกฎหมาย / ประโยชน์โดยชอบด้วยกฎหมาย
	การส่งและเปิดเผยข้อมูลส่วนบุคคลและข้อมูลอ่อนไหวแก่สำนักงานคณะกรรมการกำกับและส่งเสริมการประกอบธุรกิจประกันภัย (สำนักงานคปภ.) เพื่อนำส่งเงินเข้ากองทุนประกันวินาศภัย/กองทุนประกันชีวิต การจัดทำฐานข้อมูลประกันภัย (Insurance Bureau System) และฐานข้อมูลเกี่ยวกับการฉ้อฉลประกันภัย (Watch List) เพื่อประโยชน์ในการทำกับดูแล และหรือเพื่อการอื่นใดตามกฎหมาย ระเบียบ ประกาศ คำสั่งที่ออกโดยสำนักงานคปภ. โปรดศึกษารายละเอียด การเก็บรวบรวม ใช้และเปิดเผยของสำนักงาน คปภ. ตามประกาศนโยบายการคุ้มครองข้อมูลส่วนบุคคล (Privacy Notice) ของสำนักงานคปภ. ได้ที่เว็บไซต์ของสำนักงานคปภ. https://www.oic.or.th	หน้าที่ตามกฎหมาย
	การส่งรายงานข้อมูลเกี่ยวกับการทุจริตของลูกค้าให้แก่หน่วยงานกำกับดูแล และหน่วยงานที่มีอำนาจตามที่กฎหมายกำหนด เช่น ตำรวจ สำนักงานคปภ. สำนักงานปปง. กรมสรรพากร กรมบังคับคดี สำนักงานตำรวจแห่งชาติ เป็นต้น	หน้าที่ตามกฎหมาย/ประโยชน์โดยชอบด้วยกฎหมาย

- 2.6 บริษัทกำหนดให้มีมาตรการในการรักษาความมั่นคงปลอดภัยของข้อมูลส่วนบุคคลและ/หรือข้อมูลอ่อนไหวอย่างเหมาะสมและสอดคล้องกับการรักษาความลับของข้อมูลส่วนบุคคลหรือข้อมูลอ่อนไหวเพื่อป้องกันการสูญหาย การเข้าถึง ทำลาย ใช้ แปลง แก้ไขหรือเปิดเผยข้อมูลส่วนบุคคลหรือข้อมูลอ่อนไหวโดยไม่สิทธิหรือโดยไม่ชอบด้วยกฎหมาย โดยให้เป็นไปตามที่กำหนดในนโยบายและแนวปฏิบัติในการรักษาความมั่นคงปลอดภัยของข้อมูล รวมถึงนโยบายและแนวปฏิบัติในการรักษาความมั่นคงปลอดภัยด้านเทคโนโลยีสารสนเทศของบริษัท และบริษัทจะจัดให้มีการทบทวนมาตรการดังกล่าวเป็นระยะเพื่อความเหมาะสม
- 2.7 หากภายหลังมีการเปลี่ยนแปลง และ/หรือเพิ่มเติมวัตถุประสงค์ในการประมวลผลข้อมูลส่วนบุคคล เช่น เป็นการดำเนินการเพื่อให้ปฏิบัติสัญญาหรือเป็นกรณีที่กฎหมายกำหนด เป็นต้น บริษัทจะแจ้งวัตถุประสงค์ใหม่ที่ได้เปลี่ยนแปลงหรือเพิ่มเติมให้ลูกค้าทราบผ่านทาง <https://generali.co.th/privacy-information> หรือวิธีการอื่นๆ ที่บริษัทเห็นสมควร และจัดให้มีบันทึกการแก้ไขเพิ่มเติมไว้เป็นหลักฐาน ทั้งนี้ บริษัทอาจขอความยินยอมจากท่านก่อนการดำเนินการหรือทำกิจกรรมใด ๆ ตามวัตถุประสงค์ใหม่นั้น (หากกฎหมายกำหนดให้ต้องขอความยินยอม)

3. การประมวลผลข้อมูลส่วนบุคคลอย่างจำกัด

- 3.1 ในการประมวลผลข้อมูลส่วนบุคคล บริษัทจะใช้วิธีการที่สอดคล้องกฎหมายและเป็นธรรม และอย่างจำกัดเพียงเท่าที่จำเป็นตามวัตถุประสงค์ที่กำหนดไว้เท่านั้น
- 3.2 นอกเหนือจากวัตถุประสงค์ที่กำหนดไว้ บริษัทจะขอความยินยอมจากท่านก่อนทำการประมวลผล เว้นแต่
- (1) เป็นกรณีที่กฎหมายกำหนดหรือการปฏิบัติตามกฎหมาย
 - (2) เป็นไปเพื่อประโยชน์ของท่าน และการขอความยินยอมไม่อาจกระทำได้ในเวลานั้น
 - (3) เป็นความจำเป็นเพื่อเข้าทำสัญญาหรือปฏิบัติตามสัญญา
 - (4) เป็นไปเพื่อประโยชน์โดยชอบด้วยกฎหมายของบริษัท หรือของบุคคล หรือนิติบุคคลอื่น
 - (5) เป็นไปเพื่อป้องกันและระงับอันตรายเกี่ยวกับชีวิต ร่างกาย สุขภาพ หรือความปลอดภัยของท่านและผู้ใช้บริการท่านอื่น
 - (6) เพื่อประโยชน์แก่การสอบสวนของพนักงานสอบสวน หรือการพิจารณาพิพากษาคดีของศาล
 - (7) เพื่อประโยชน์ในการศึกษา วิจัย หรือการจัดทำสถิติ
- 3.3 บริษัทมีความจำเป็นในการจัดเก็บข้อมูลอ่อนไหวของท่าน เพื่อวัตถุประสงค์เกี่ยวกับการพิจารณารับประกันภัย การปฏิบัติตามเงื่อนไขของกรมธรรม์ การพิจารณาสินไหมทดแทน การใช้สิทธิโดยชอบด้วยกฎหมาย แต่ทั้งนี้บริษัทจะไม่จัดเก็บข้อมูลที่อาจเป็นผลร้าย ทำให้เสียชื่อเสียง หรืออาจก่อให้เกิดการเลือกปฏิบัติโดยไม่เป็นธรรมหรือความไม่เท่าเทียมกันแก่บุคคลใด เว้นแต่
- (1) ได้รับความยินยอมเป็นหนังสือจากท่าน
 - (2) เป็นการจำเป็นเพื่อก่อตั้ง ปฏิบัติตาม หรือใช้สิทธิเรียกร้องตามกฎหมาย หรือยกขึ้นต่อสู้สิทธิเรียกร้องตามกฎหมาย
 - (3) เพื่อป้องกันหรือระงับอันตรายต่อชีวิต ร่างกาย หรือสุขภาพของบุคคล ซึ่งเจ้าของข้อมูลไม่สามารถให้ความยินยอมได้ ไม่ว่าด้วยเหตุใดก็ตาม
 - (4) เป็นข้อมูลที่เปิดเผยต่อสาธารณะ
 - (5) เป็นการจำเป็นเพื่อปฏิบัติตามกฎหมาย
 - (6) เพื่อประโยชน์แก่การสอบสวนของพนักงานสอบสวน หรือการพิจารณาพิพากษาคดีของศาล
- 3.4 บริษัทอาจรวบรวมข้อมูลส่วนบุคคลของท่านที่ได้รับจากท่านโดยตรง เข้ากับข้อมูลส่วนบุคคลของท่านที่ได้รับมาจากแหล่งอื่นเฉพาะในกรณีที่มีความจำเป็น ทั้งนี้ เพื่อวัตถุประสงค์ที่กำหนดไว้ข้างต้น และเพื่อประโยชน์ในการปรับปรุงข้อมูลส่วนบุคคลของท่านให้เป็นปัจจุบัน และเพื่อปรับปรุงคุณภาพและประสิทธิภาพของการให้บริการของบริษัทให้ดียิ่งขึ้น

4. แหล่งที่มาของข้อมูลส่วนบุคคลที่บริษัทเก็บรวบรวม

บริษัทเก็บรวบรวมหรือได้มาซึ่งข้อมูลส่วนบุคคลประเภทต่าง ๆ จากแหล่งข้อมูลดังต่อไปนี้

- (1) ข้อมูลส่วนบุคคลที่บริษัทเก็บรวบรวมจากเจ้าของข้อมูลส่วนบุคคลโดยตรงในช่องทางให้บริการต่าง ๆ เช่น ขั้นตอนการสมัคร หรือขอเอาประกันภัย คำร้องต่างๆที่ทำไว้กับบริษัท ลงทะเบียน ลงนามในสัญญา เอกสาร การเข้าร่วมกิจกรรมทางการตลาด การทำแบบสำรวจหรือใช้งานผลิตภัณฑ์ บริการ หรือช่องทางให้บริการอื่นที่ควบคุมดูแลโดยบริษัท หรือเมื่อเจ้าของข้อมูลส่วนบุคคลติดต่อสื่อสารกับบริษัท ณ ที่ทำการหรือผ่านช่องทางติดต่ออื่นใดที่ควบคุมดูแลโดยบริษัท เช่น อีเมล สื่อออนไลน์ ไลน์ เฟสบุ๊ก อินสตาแกรม เป็นต้น
- (2) ข้อมูลที่บริษัทเก็บรวบรวมจากการที่เจ้าของข้อมูลส่วนบุคคลเข้าใช้งานเว็บไซต์ ผลิตภัณฑ์หรือบริการอื่น ๆ ตามสัญญาหรือตามพันธกิจ เช่น การติดตามพฤติกรรมการใช้งานเว็บไซต์ ผลิตภัณฑ์หรือบริการของบริษัทด้วยการใช้คุกกี้ (Cookies) หรือจากซอฟต์แวร์บนอุปกรณ์ของเจ้าของข้อมูลส่วนบุคคล เป็นต้น
- (3) ข้อมูลส่วนบุคคลที่บริษัทเก็บรวบรวมจากแหล่งอื่นนอกจากเจ้าของข้อมูลส่วนบุคคล หรือแหล่งข้อมูลสาธารณะ โดยที่แหล่งข้อมูลดังกล่าวซึ่งมีเหตุผลที่สอดคล้องกฎหมายหรือได้รับความยินยอมจากเจ้าของข้อมูลส่วนบุคคลแล้วในการเปิดเผยข้อมูลแก่บริษัท เช่น บริษัทในเครือ บริษัทในกลุ่มธุรกิจ พันธมิตรทางธุรกิจ ที่ปรึกษาทางการเงิน ตัวแทนประกันภัย นายหน้าประกันภัย ธนาคาร บริษัทประกันภัยอื่น แพทย์และบุคลากรทางการแพทย์ สถานพยาบาล ผู้ถือกรมธรรม์ นายจ้าง หน่วยงานของรัฐ สมาคมวิชาชีพ เช่น สมาคมประกันชีวิตไทย สมาคมประกันวินาศภัย ผู้ให้บริการสื่อออนไลน์ (Social Media) ผู้ให้บริการพื้นที่แพลตฟอร์มร้านค้าออนไลน์ เป็นต้น รวมถึงจากความจำเป็นเพื่อให้บริการตามสัญญาที่อาจมีการแลกเปลี่ยนข้อมูลส่วนบุคคลกับบุคคลหรือองค์กรที่เกี่ยวข้องได้

นอกจากนี้ ยังหมายความรวมถึงกรณีที่ท่านเป็นผู้ให้ข้อมูลส่วนบุคคลของบุคคลภายนอกแก่บริษัท เช่น ข้อมูลของผู้เช่าเร่เบียร์ และ/หรือผู้รับประโยชน์ บุคคลในครอบครัว หรือบุคคลที่เป็นผู้มุ่งหวัง เป็นต้น ทั้งนี้ ท่านมีหน้าที่รับผิดชอบในการแจ้งรายละเอียดตาม

นโยบายนี้ให้บุคคลดังกล่าวทราบ ตลอดจนขอความยินยอมจากบุคคลนั้นหากเป็นกรณีที่ต้องได้รับความยินยอมในการเปิดเผยข้อมูลแก่บริษัท

ทั้งนี้ในกรณีที่เจ้าของข้อมูลส่วนบุคคลปฏิเสธไม่ให้ข้อมูลที่มีความจำเป็นในการให้บริการของบริษัทหรือปฏิบัติหน้าที่ตามสัญญา หรือตามกฎหมาย อาจเป็นผลให้บริษัท ไม่สามารถให้บริการนั้นแก่เจ้าของข้อมูลส่วนบุคคลดังกล่าวได้ทั้งหมดหรือบางส่วน

5. การเปิดเผยข้อมูลส่วนบุคคลและ/หรือข้อมูลอ่อนไหวให้กับบุคคลภายนอก ผู้ประมวลผลข้อมูลส่วนบุคคล หรือหน่วยงานตามกฎหมาย

- 5.1 เพื่อการปฏิบัติตามสัญญาประกันภัยหรือเป็นไปตามวัตถุประสงค์ที่กำหนดไว้ข้างต้น บริษัทอาจส่งโอน หรือเปิดเผยข้อมูลส่วนบุคคล และ/หรือข้อมูลอ่อนไหวของท่านให้กับบุคคลภายนอก ได้แก่ ผู้มีอำนาจดำเนินการแทนท่านตามกฎหมาย ผู้ถือกรรมธรรม์ (สำหรับประกันภัยกลุ่ม) ผู้รับประกันภัยต่อ ตัวแทนประกันภัย นายหน้าประกันภัย ผู้ประมวลผลข้อมูลส่วนบุคคล ที่ปรึกษาและผู้ให้บริการแก่บริษัท รวมถึงบุคคลอื่นใดที่เกี่ยวข้องเพื่อการประมวลผลข้อมูลส่วนบุคคลให้บรรลุวัตถุประสงค์ที่กำหนดไว้ข้างต้น ทั้งในประเทศและต่างประเทศ
- 5.2 บริษัทจะจัดเก็บข้อมูลส่วนบุคคลและ/หรือข้อมูลอ่อนไหวของท่านบนระบบ Cloud Computing ที่ให้บริการโดยผู้ให้บริการภายนอก ทั้งในประเทศและต่างประเทศ
- 5.3 บริษัทอาจเปิดเผยข้อมูลส่วนบุคคลและ/หรือข้อมูลอ่อนไหวของท่านระหว่างกันเอง รวมถึงเปิดเผยให้กับบริษัทแม่ กลุ่มบริษัทเจเนอราลี่ หน่วยงานตรวจสอบภายในและภายนอก คณะกรรมการกำกับและส่งเสริมการประกอบธุรกิจประกันภัย คณะกรรมการป้องกันและปราบปรามการฟอกเงิน หน่วยงานป้องกันและปราบปรามการฟอกเงินและการก่อการร้าย ทั้งในประเทศและต่างประเทศ เจ้าหน้าที่ตำรวจ พนักงานอัยการหรือศาล เจ้าพนักงานกรมบังคับคดี เจ้าพนักงานพิทักษ์ทรัพย์ เจ้าหน้าที่กรมสรรพากร เจ้าหน้าที่ของรัฐหรือองค์กรอื่นใดที่มีอำนาจหน้าที่ตามที่กำหนดโดยกฎหมาย

6. การส่งหรือโอนข้อมูลส่วนบุคคลไปยังต่างประเทศ

ในบางกรณี บริษัทอาจจำเป็นต้องส่งหรือโอนข้อมูลส่วนบุคคลของท่านไปยังต่างประเทศเพื่อดำเนินการตามวัตถุประสงค์ในการให้บริการแก่ท่าน การปฏิบัติหน้าที่ตามสัญญาระหว่างบริษัทกับนิติบุคคลอื่น หรือหน้าที่ตามกฎหมายของบริษัท เช่น การเก็บหรือประมวลผลข้อมูลส่วนบุคคลบนระบบคลาวด์ (Cloud) ที่มีแพลตฟอร์มหรือเครื่องแม่ข่าย (Server) อยู่ต่างประเทศ (เช่น ประเทศสิงคโปร์ หรือสหรัฐอเมริกา เป็นต้น) เพื่อสนับสนุนระบบเทคโนโลยีสารสนเทศที่ตั้งอยู่นอกประเทศไทย เพื่อให้บริการช่วยเหลือฉุกเฉินในต่างประเทศแก่ผู้ถือกรรมธรรม์ เพื่อการดำเนินการปฏิบัติตามสัญญาประกันภัยต่อ รวมถึงการบริหารความเสี่ยงเกี่ยวกับการประกันภัยต่อ เป็นต้น ทั้งนี้ ขึ้นอยู่กับบริการของบริษัทที่ท่านใช้งานหรือมีส่วนเกี่ยวข้องเป็นรายกิจกรรม

อย่างไรก็ตาม ในขณะที่จัดทำนโยบายฉบับนี้ คณะกรรมการคุ้มครองข้อมูลส่วนบุคคล ยังไม่ได้มีประกาศกำหนดรายการประเทศปลายทางที่มีมาตรฐานการคุ้มครองข้อมูลส่วนบุคคลที่เพียงพอ ดังนั้น เมื่อบริษัทมีความจำเป็นต้องส่งหรือโอนข้อมูลส่วนบุคคลของท่านไปยังประเทศปลายทาง บริษัทจะดำเนินการเพื่อให้ข้อมูลส่วนบุคคลที่ส่งหรือโอนไปมีมาตรฐานการคุ้มครองข้อมูลส่วนบุคคลอย่างเพียงพอตามมาตรฐานสากล หรือดำเนินการตามเงื่อนไขเพื่อให้สามารถส่งหรือโอนข้อมูลนั้นได้ตามกฎหมาย ได้แก่

- (1) เป็นการปฏิบัติตามกฎหมายที่กำหนดให้ บริษัทต้องส่งหรือโอนข้อมูลส่วนบุคคลไปต่างประเทศ
- (2) ได้แจ้งให้ท่านทราบและได้รับความยินยอมจากท่านในกรณีที่ประเทศปลายทางมีมาตรฐานการคุ้มครองข้อมูลส่วนบุคคลที่ไม่เพียงพอ ทั้งนี้ ตามประกาศรายชื่อประเทศที่คณะกรรมการคุ้มครองข้อมูลส่วนบุคคลประกาศกำหนด
- (3) เป็นการจำเป็นเพื่อปฏิบัติตามสัญญาที่ท่านเป็นคู่สัญญากับบริษัทหรือเป็นการทำตามคำขอของท่านก่อนการเข้าทำสัญญานั้น
- (4) เป็นการทำตามสัญญาของบริษัทกับบุคคลหรือนิติบุคคลอื่น เพื่อประโยชน์ของท่าน
- (5) เพื่อป้องกันหรือระงับอันตรายต่อชีวิต ร่างกาย หรือสุขภาพของท่านหรือของบุคคลอื่น เมื่อท่านไม่สามารถให้ความยินยอมในขณะนั้นได้
- (6) เป็นการจำเป็นเพื่อดำเนินการกิจเพื่อประโยชน์สาธารณะที่สำคัญ

7. การมีส่วนร่วมของเจ้าของข้อมูลส่วนบุคคล

- 7.1 กรณีท่านประสงค์จะใช้สิทธิของเจ้าของข้อมูลส่วนบุคคลตามที่ระบุไว้ ท่านสามารถติดต่อที่ ศูนย์บริการลูกค้าสัมพันธ์ โทร 1394 เมื่อบริษัทได้รับคำร้องของดังกล่าวแล้ว บริษัทจะดำเนินการบันทึกคำร้องขอ ตรวจสอบและตอบกลับคำร้องขอของท่านภายในระยะเวลาอันสมควร
- 7.2 ท่านมีสิทธิตรวจสอบความมีอยู่ ลักษณะของข้อมูลส่วนบุคคล และ/หรือ ข้อมูลอ่อนไหว วัตถุประสงค์ของการนำข้อมูลไปใช้ นอกจากนี้ยังมีสิทธิดังต่อไปนี้
 - (1) ขอสำเนา หรือขอสำเนารับรองถูกต้องเกี่ยวกับข้อมูลส่วนบุคคลของตน

- (2) ขอแก้ไข หรือเปลี่ยนแปลงข้อมูลส่วนบุคคลของตนให้ถูกต้องสมบูรณ์
- (3) ได้แจ้งหรือขอระงับการใช้ หรือเปิดเผยข้อมูลส่วนบุคคลที่เกี่ยวข้องกับตน
- (4) ขอให้ดำเนินการลบ หรือทำลายข้อมูลส่วนบุคคลที่เกี่ยวข้องกับตน
- (5) ขอให้เปิดเผยถึงการได้มาซึ่งข้อมูลส่วนบุคคลที่เกี่ยวข้องกับตนในกรณีที่ข้อมูลซึ่งท่านไม่ได้ให้ความยินยอมในการรวบรวมหรือจัดเก็บ
- (6) ขอยกเลิกการให้ความยินยอมใดๆ
- (7) ขอโอนย้ายข้อมูลไปให้ผู้ควบคุมข้อมูลส่วนบุคคลอื่น
- (8) ติดต่อบริษัทหรือหน่วยงานที่เกี่ยวข้องในกรณีที่จำเป็น
- (9) ร้องเรียนกรณีบริษัท หรือผู้ประมวลผลข้อมูลส่วนบุคคล ลูกจ้างหรือผู้รับจ้างของบริษัทหรือผู้ประมวลผลข้อมูลส่วนบุคคลไม่ปฏิบัติตามกฎหมายคุ้มครองข้อมูลส่วนบุคคล

ทั้งนี้ กรณีบริษัทมีเหตุให้ปฏิเสธคำร้องขอของท่านบริษัทจะจัดทำบันทึกการปฏิเสธคำขอหรือการคัดค้านพร้อมด้วยเหตุผลท่านไว้เป็นหลักฐานด้วย

ข้อควรระวัง

หากเป็นกรณีกิจกรรมที่บริษัททำการประมวลผลข้อมูลส่วนบุคคลและ/หรือข้อมูลอ่อนไหวของท่านตามฐานสัญญา หรือฐานประโยชน์โดยชอบด้วยกฎหมาย หรือฐานหน้าที่ตามกฎหมาย บริษัทมีสิทธิปฏิเสธการใช้สิทธิของท่านตาม (3) และ (4) ได้

กรณีการประมวลผลด้วยฐานความยินยอมที่เกี่ยวข้องกับสัญญา และกรณีการเก็บและใช้ข้อมูลอ่อนไหวเพื่อการปฏิบัติตามสัญญา หากท่านได้ใช้สิทธิตามข้อ (3) (4) และ (6) บริษัทจะไม่สามารถทำการพิจารณาขอใช้ค่าสินไหมทดแทนให้แก่ท่านได้ตามสัญญาประกันภัย รวมถึงอาจไม่สามารถปฏิบัติหน้าที่และ/หรือให้บริการบางประเภทตามสัญญาให้แก่ท่านได้

บริษัทเคารพการตัดสินใจการเพิกถอนความยินยอมของท่าน แต่อย่างไรก็ตาม บริษัทขอแจ้งให้ท่านทราบว่าอาจมีข้อจำกัดสิทธิในการเพิกถอนความยินยอมโดยกฎหมายหรือสัญญาที่ให้ประโยชน์แก่เจ้าของข้อมูลส่วนบุคคล ทั้งนี้ การเพิกถอนความยินยอมย่อมไม่ส่งผลกระทบต่อผลการประมวลผลที่ท่านได้ให้ความยินยอมไว้แล้ว หรือก่อนการเพิกถอนความยินยอม

8. ระยะเวลาในการประมวลผลข้อมูลส่วนบุคคล

- 8.1 กรณีที่ท่านเป็นผู้มุ่งหวัง บริษัทมีสิทธิประมวลผลข้อมูลส่วนบุคคลและข้อมูลอ่อนไหวของท่าน รวมถึงการเปิดเผยข้อมูลแก่ผู้ประมวลผล และหน่วยงานที่เกี่ยวข้องตามกฎหมาย แล้วแต่กรณี โดยมีกำหนดระยะเวลาจนกว่าท่านจะเพิกถอนความยินยอม
- 8.2 กรณีที่บริษัทรับประกันภัย โดยท่านเป็นบุคคลที่เกี่ยวข้องกับสัญญาประกันภัยหรือกรมธรรม์ประกันภัย บริษัทมีสิทธิประมวลผลข้อมูลส่วนบุคคลและข้อมูลอ่อนไหวของท่าน หรือการเปิดเผยข้อมูลแก่ผู้ประมวลผล และหน่วยงานที่เกี่ยวข้องตามกฎหมาย แล้วแต่กรณี โดยมีกำหนดระยะเวลาตามตารางด้านล่าง หรือตามระยะเวลาเท่าที่มีความจำเป็นในการประมวลผล

ฐานการประมวลผล	ระยะเวลาการประมวลผล
สัญญา	10 ปีนับแต่วันที่สัญญาประกันภัยสิ้นสุดลง
ประโยชน์โดยชอบด้วยกฎหมาย	10 ปีนับแต่วันที่สัญญาประกันภัยสิ้นสุดลง
หน้าที่ตามกฎหมาย	10 ปีนับแต่วันที่สัญญาประกันภัยสิ้นสุดลง
ความจำเป็นในการปฏิบัติตามกฎหมายเพื่อให้บรรลุวัตถุประสงค์อันเกี่ยวข้องกันกับประโยชน์สาธารณะ	10 ปีนับแต่วันที่สัญญาประกันภัยสิ้นสุดลง
ความจำเป็นเพื่อก่อตั้งหรือปฏิบัติตามสิทธิเรียกร้องตามกฎหมาย	10 ปีนับแต่วันที่สัญญาประกันภัยสิ้นสุดลง
ความยินยอมที่เกี่ยวข้องกับสัญญาประกันภัย	10 ปีนับแต่วันที่สัญญาประกันภัยสิ้นสุดลง
ความยินยอมที่ไม่เกี่ยวข้องกับสัญญาประกันภัย	10 ปีนับแต่วันที่ให้ความยินยอม หรือจนกว่าเจ้าของข้อมูลส่วนบุคคลจะมีอายุ 71 ปี หรือจนกว่าจะมีการเพิกถอนความยินยอม แล้วแต่กรณี

ทั้งนี้ ในกรณีที่ท่านได้ทำประกันภัยร่วมกับการทำสัญญาอื่นใด เช่น สัญญาสินเชื่อ สัญญากู้ยืมเงิน สัญญาเช่าซื้อรถยนต์ หรือสัญญาบริการอื่นใด ระยะเวลาการประมวลผลอาจเป็นไปตามที่คู่สัญญาของสัญญาดังกล่าวเป็นผู้กำหนด โดยให้ถือระยะเวลาที่มีความจำเป็นในการเก็บนานที่สุดเป็นหลัก

- 8.3 กรณีที่บริษัทปฏิเสธการรับประกันภัย โดยท่านเป็นบุคคลที่เกี่ยวข้องกับการขอเอาประกันภัย บริษัทมีสิทธิประมวลผลข้อมูลส่วนบุคคลและข้อมูลอ่อนไหวของท่าน หรือการเปิดเผยข้อมูลแก่ผู้ประมวลผล และหน่วยงานที่เกี่ยวข้องตามกฎหมาย แล้วแต่กรณี โดยมีกำหนดระยะเวลา 10 ปี นับแต่วันที่ระบุในใบคำขอเอาประกันภัย หรือตามระยะเวลาเท่าที่มีความจำเป็นในการประมวลผล

9. การเปลี่ยนแปลงนโยบายข้อมูลส่วนบุคคล

- 9.1 บริษัทอาจทบทวนหรือปรับปรุงนโยบายข้อมูลส่วนบุคคลนี้เป็นครั้งคราว เพื่อให้สอดคล้องกับการเปลี่ยนแปลงเกี่ยวกับการทำงานของบริษัท ข้อเสนอแนะ และความคิดเห็นจากท่าน รวมถึงเพื่อให้สอดคล้องกับกฎหมาย ระเบียบ ข้อบังคับ แนวปฏิบัติที่เกี่ยวข้อง โดยบริษัทจะประกาศแจ้งการเปลี่ยนแปลงให้ทราบและเผยแพร่บนนโยบายฉบับปรับปรุงแล้วบนเว็บไซต์ของบริษัท หรือผ่านช่องทางอื่นของบริษัทต่อไป โดยท่านสามารถตรวจสอบนโยบายข้อมูลส่วนบุคคลนี้ ได้ที่ <https://general.co.th/privacy-information> หรือวิธีการอื่นๆ ที่บริษัทเห็นสมควร

- 9.2 หากท่านต้องการสอบถามข้อมูลเพิ่มเติม กรุณาติดต่อผ่านช่องทางของบริษัท ดังต่อไปนี้

(1) การใช้สิทธิข้อมูลส่วนบุคคล หรือสอบถามข้อมูลทั่วไป

ศูนย์ลูกค้าสัมพันธ์เจนเนอราลี โทร 1394

วันและเวลาทำการ: วันจันทร์ – ศุกร์ เวลา 08:30 – 20:00 น. วันเสาร์ เวลา 08:30 – 17:00 น.

อีเมล: info@general.co.th

ไลน์: @GeneraliThailand

เว็บไซต์: <https://www.general.co.th>

บริษัท เจนเนอราลี ประกันชีวิต (ไทยแลนด์) จำกัด (มหาชน)

เลขที่ 1 อาคารพาร์ค สยาม ชั้น 21 และชั้น 20 ยูนิต 2002 ถนนคอนแวนต์ แขวงสีลม เขตบางรัก กรุงเทพมหานคร 10500

บริษัท เจนเนอราลี ประกันภัย (ไทยแลนด์) จำกัด (มหาชน)

เลขที่ 1 อาคารพาร์ค สยาม ชั้น 20 ยูนิต 2001 ถนนคอนแวนต์ แขวงสีลม เขตบางรัก กรุงเทพมหานคร 10500

(2) การร้องเรียนเกี่ยวกับข้อมูลส่วนบุคคล

เจ้าหน้าที่คุ้มครองข้อมูลส่วนบุคคล Data Privacy Officer (DPO)

อีเมล: dpo@general.co.th

วันและเวลาทำการ: วันจันทร์ – ศุกร์ เวลา 8:30 – 17:00 น.